

Описание возможностей приложения «Касса Розница»

Руководство для ОС Windows/Linux

Оглавление

| | |
|---|----|
| Введение | 4 |
| Вход в приложение | 4 |
| Окно рабочего места кассира | 6 |
| РМК без товаров | 6 |
| РМК переключение вида справочника товаров | 7 |
| РМК с товарами | 7 |
| Продажа по свободной цене | 8 |
| Добавление товаров в чек из справочника | 10 |
| Добавление товаров в чек сканером штрих кода | 10 |
| Регистрация весового товара | 11 |
| Продажа весового товара вручную | 11 |
| Регистрация весового товара электронными весами | 12 |
| Выбытие маркированной продукции | 12 |
| Товар с указанным значением GTIN | 12 |
| Товар без указанного значения GTIN | 12 |
| Прием платежей в качестве агента | 14 |
| Редактирование позиций в чеке | 16 |
| Отправка чека покупателю | 17 |
| Отправка чека физическому или юридическому лицу | 17 |
| Окно оплаты | 19 |
| Оплата по безналу на автономном банковском терминале | 23 |
| Оплата по безналу на сопряженном банковском терминале | 24 |
| Лояльность | 25 |
| Установка плагина | 25 |
| Работа с плагином | 25 |
| Другие кассовые документы: | 28 |
| Возврат прихода из главного меню | 28 |
| Возврат прихода из истории чеков | 29 |
| Расход | 31 |
| Возврат расхода | 32 |
| Внесение/Выплата | 33 |
| Коррекция | 34 |

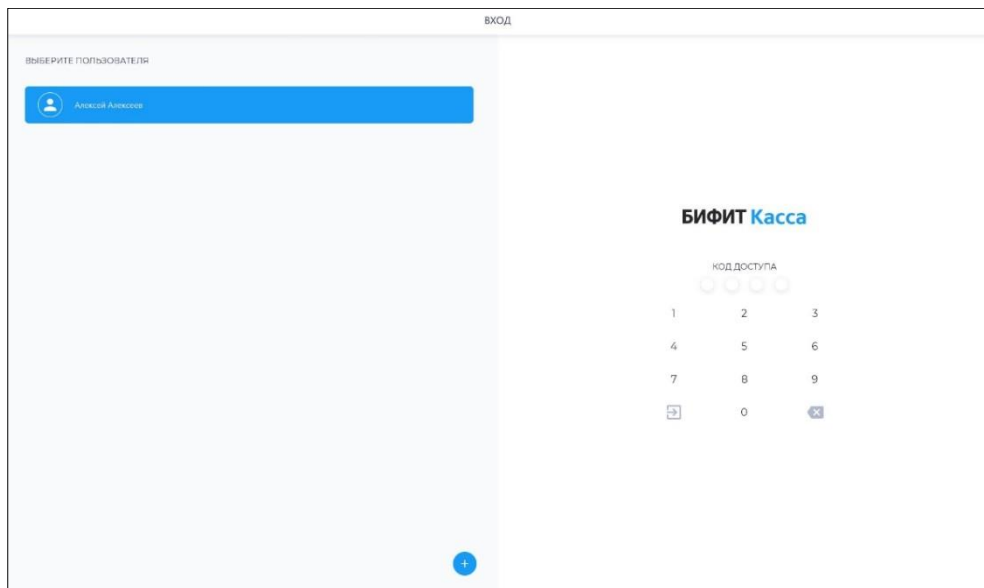
| | |
|---|----|
| Формирование чека коррекции по ФФД 1.05 | 34 |
| Формирование чека коррекции по ФФД 1.2 | 36 |
| Смена..... | 40 |
| Открытие смен | 40 |
| Закрытие смены | 40 |
| Отчеты | 41 |
| Х-отчет..... | 41 |
| Проверка связи с ОФД..... | 41 |

Введение

Документ разработан для пользователей, использующих приложение на стационарном ПК на Windows/Linux. Описывает работу кассира по оформлению фискальных документов (чеков). Документ частично касается процедур настройки программного приложения, для лучшего понимания описываемых действий кассира.

Вход в приложение

В данном разделе описан запуск приложения БИФИТ.КАССА с авторизацией по PIN-коду. Запустите приложение и выберите свою учетную запись и введите заданный ранее PIN-код.



В случае если учетной записи соответствует более одной организаций и торгового объекта, приложение предложит выбрать организацию и торговый объект, в котором работает кассир.

← ВХОД

Выбор организации

- БСДМ ЕВРО 21
- Бифит Тест**
- ООО "БИФИТ КАССА" (Касса Плюс)
- ООО "БИФИТ КАССА" (Касса)
- ООО "МУСТАНИ"
- ООО "ТЕРЬЯК"

Выбор торгового объекта

- ТО ИП ГОЛЬДЕР ДМИТРИЙ ВЛАДИСЛАВОВИЧ
- ТО № 11
- ТО №2
- ТО №3
- ТО №4
- ТО №5**
- ТО №6
- ТО №7
- ТО №8
- ТО №9
- ТО № 10

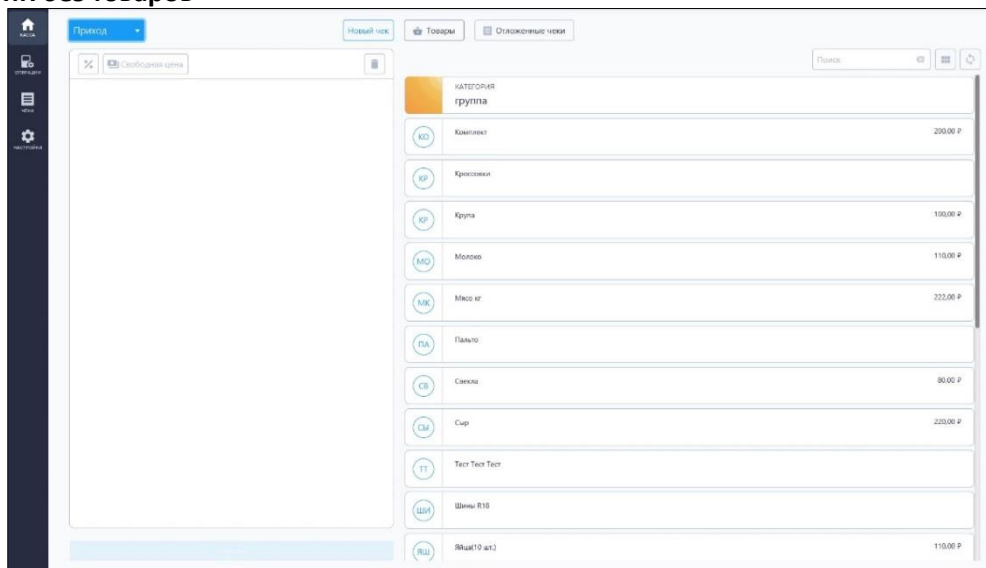
Далее

Окно рабочего места кассира

В окне Рабочего места кассира происходит оформление покупок. Кассир фиксирует товары и услуги покупателя, имеет возможность редактировать позиции в чеке, назначать скидки. В зависимости от содержимого, окно рабочего места кассира (РМК) выглядит по-разному.

Дальнейшее описание работы приложение будет приведено на примере работы с фискальным документом **ПРИХОД**. Этот документ оформляется кассиром при продаже товаров и услуг потребителю.

РМК без товаров




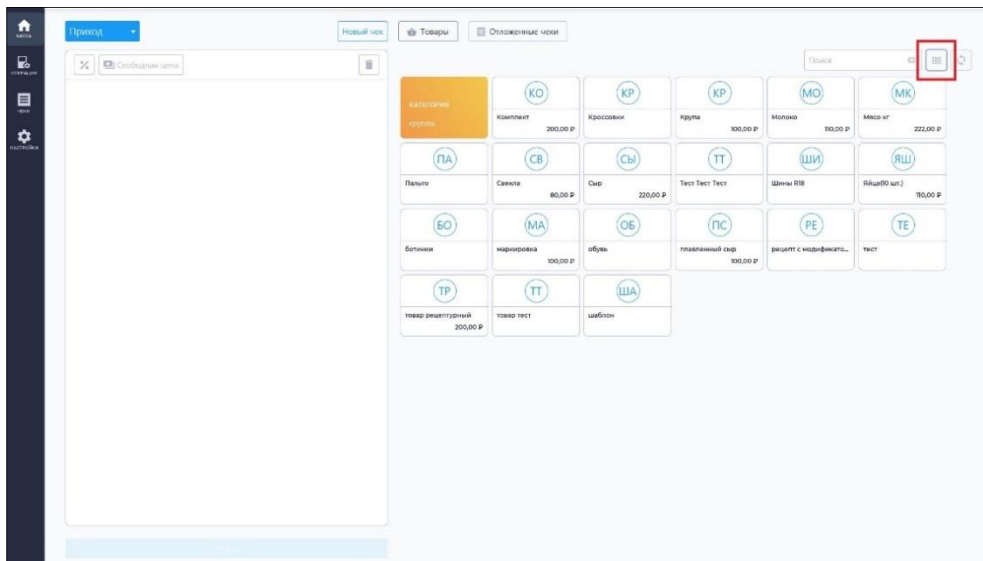
В окне доступны следующие действия:

- Ввод товара с указанием наименования, цены и НДС: **СВОБОДНАЯ ЦЕНА**;
- Подбор товаров из визуального справочника;
- Переключение вида справочника товаров;
- Принудительная синхронизация справочника товаров;
- Поиск товара по наименованию.

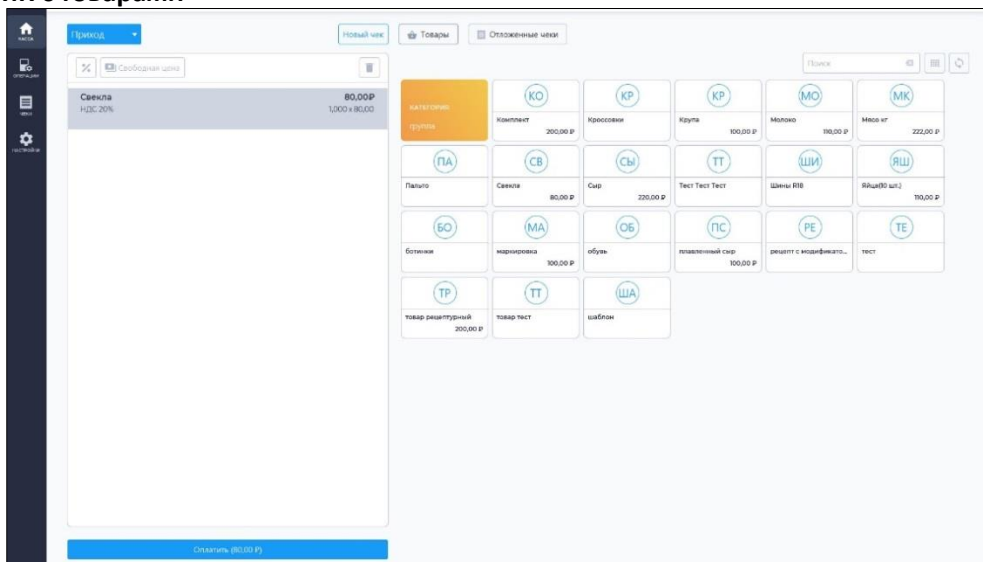
В текущем окне товары представлены в иерархическом виде.

PMK переключение вида справочника товаров

Нажмите  чтобы переключиться из режима иерархического справочника товаров в режим плитки.



PMK с товарами



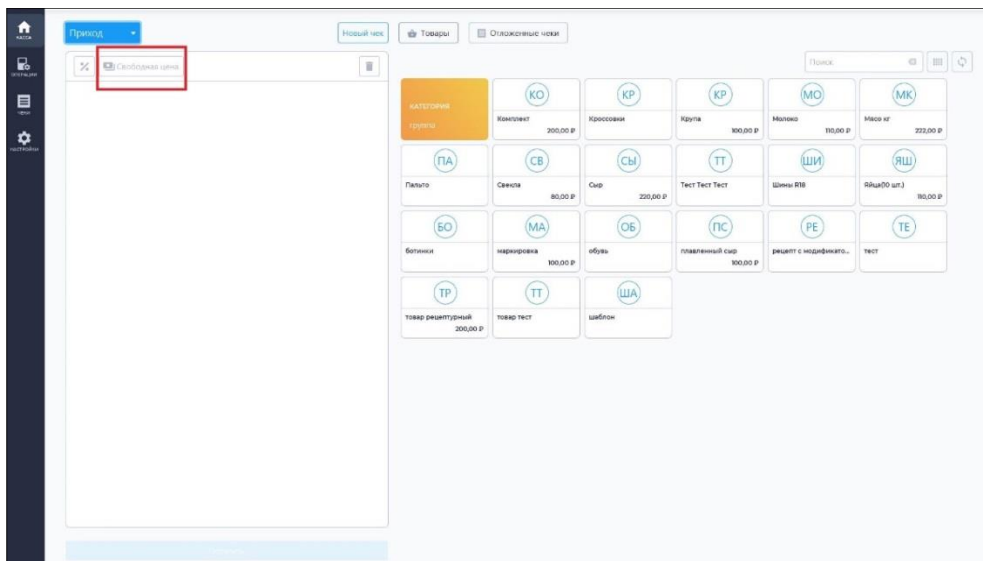
Помимо вариантов подбора товаров в нем доступны следующие функции:

- **%** - Добавить скидку на чек. Доступна только процентная скидка. После добавления скидка распределяется по всем позициям в чеке.
- **🗑** - Удалить чек.
- **НОВЫЙ ЧЕК** - Добавить новый чек. При этом, если у Вас уже был открыт чек, он так же будет доступен для дальнейшей работы.

Для перехода в окно оплаты нажмите **ОПЛАТИТЬ**.

Продажа по свободной цене

Нажмите **СВОБОДНАЯ ЦЕНА** в верхней части левой части окна РКМ



В открывшемся окне введите цену товара. Обратите внимание, что поля

- Название;
- НДС;
- Количество;
- Способ оплаты;
- Предмет расчета;

уже заполнены. При необходимости, их можно изменить.

ВНИМАНИЕ!

При продаже по свободной цене, следующие значения можно задать по умолчанию: **Наименование позиции, Предмет расчета, Тип НДС**. Это можно сделать в меню НАСТРОЙКИ – Дополнительно – [раздел **Продажа по свободной цене**]

СВОБОДНАЯ ЦЕНА

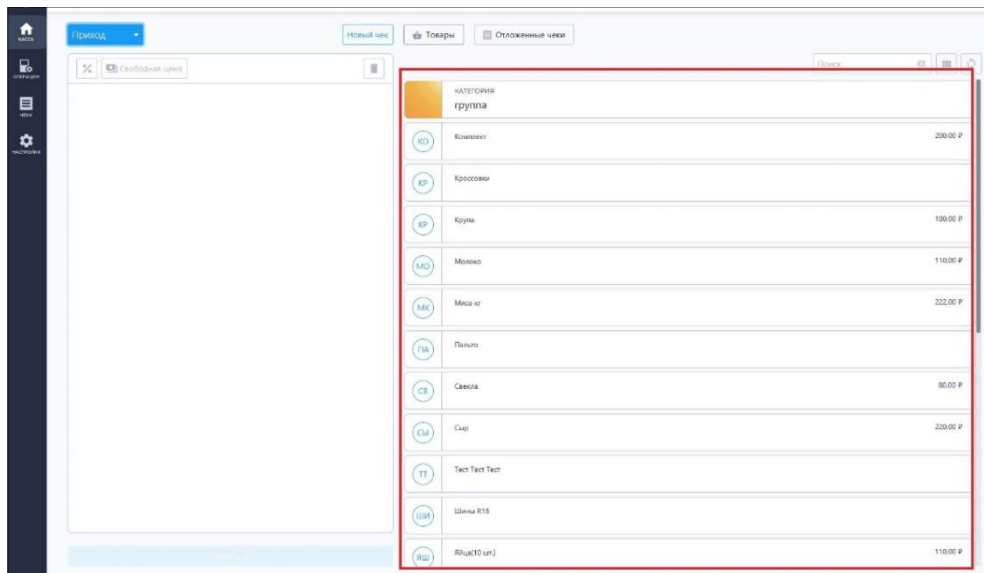
| | |
|-------------------------|------------------------------------|
| Наименование | Способ расчета |
| Товар по свободной цене | Полный расчет |
| Цена за единицу товара | Предмет расчета |
| Количество | Товар |
| Тип скидки | НДС |
| Не выбран | НДС 20% |
| Величина скидки | Штрихкод |
| Информация об агенте | Код страны |
| | Номер ГТД |
| | Единица измерения предмета расчета |
| | Не используется |

Добавить

Введите цену, и нажмите **ДОБАВИТЬ**. Позиции добавятся в окно РМК.

Добавление товаров в чек из справочника

Товарные позиции размещаются в правой части окна РМК. Выберите товарную позицию. Она автоматически добавится чек.



Добавление товаров в чек сканером штрих кода

Для того, чтобы подобрать товар в чек сканером штрих кода, убедитесь в том, что нужному товару присвоено значение штрих кода. Перейдите в окно РМК и сканируйте штрих код на товаре сканером.

Как настроить.

Чтобы подключить сканер штрих кода, в приложении БИФИТ.КАССА не надо производить специальных настроек. Убедитесь, что Ваш сканер работает по USB или Bluetooth в режиме эмуляции клавиатуры. Эту информацию можно уточнить у продавца оборудования. Подключите сканер к USB разъему или создайте пару при Bluetooth соединении.

Регистрация весового товара

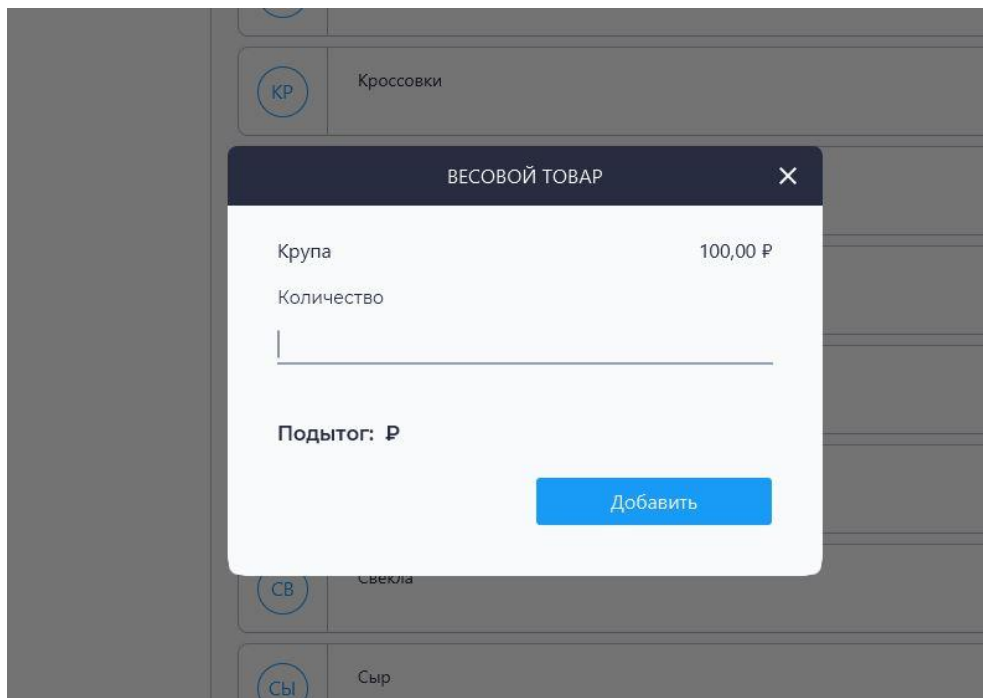
Весовым товаров называется продукция, измеряющаяся дробными величинами, например килограммами, метрами или литрами. Для регистрации весового товара необходимо передать в приложение точное количество товара, например 0,532 кг.

Продажа весового товара вручную

Регистрация весового товара вручную подразумевает, что кассир может измерить размер или вес товара. Например, на электронных весах, присутствующих на Рабочем Месте Кассира, но не подключенных к ЭВМ.

Как настроить.

Укажите в карточке товара признак **Дробное количество**.



При подборе товара с признаком **Дробное количество** из справочника, приложение запросит кассира указать точное количество товара.

Регистрация весового товара электронными весами

Для автоматизации рабочего места кассира, приложение БИФИТ.КАССА позволяет подключить электронные весы, с возможностью передачи данных.

Положите товар на весы и выберите весовой товар. Поле **КОЛИЧЕСТВО** товара заполнится автоматически. При изменении веса, нажмите кнопку **ВЗВЕСИТЬ**.

Выбытие маркированной продукции

Процедурой **ВЫБИТИЯ**, называется продажа маркированной продукции. При выбытии маркированной продукции необходимо, помимо выбора товарной позиции, указать код маркировки, нанесенный на упаковку. Такая процедура позволит корректно произвести выбытие маркированной продукции. Сканируйте специальный штрих код, содержащий GTIN - (англ. Global Trade Item Number) — глобальный номер товарной позиции и SERIAL (идентификатор конкретной единицы продукции). Данные GTIN и SERIAL передаются в ККТ, затем в ОФД, далее в единую систему маркировки, где и происходит списание.

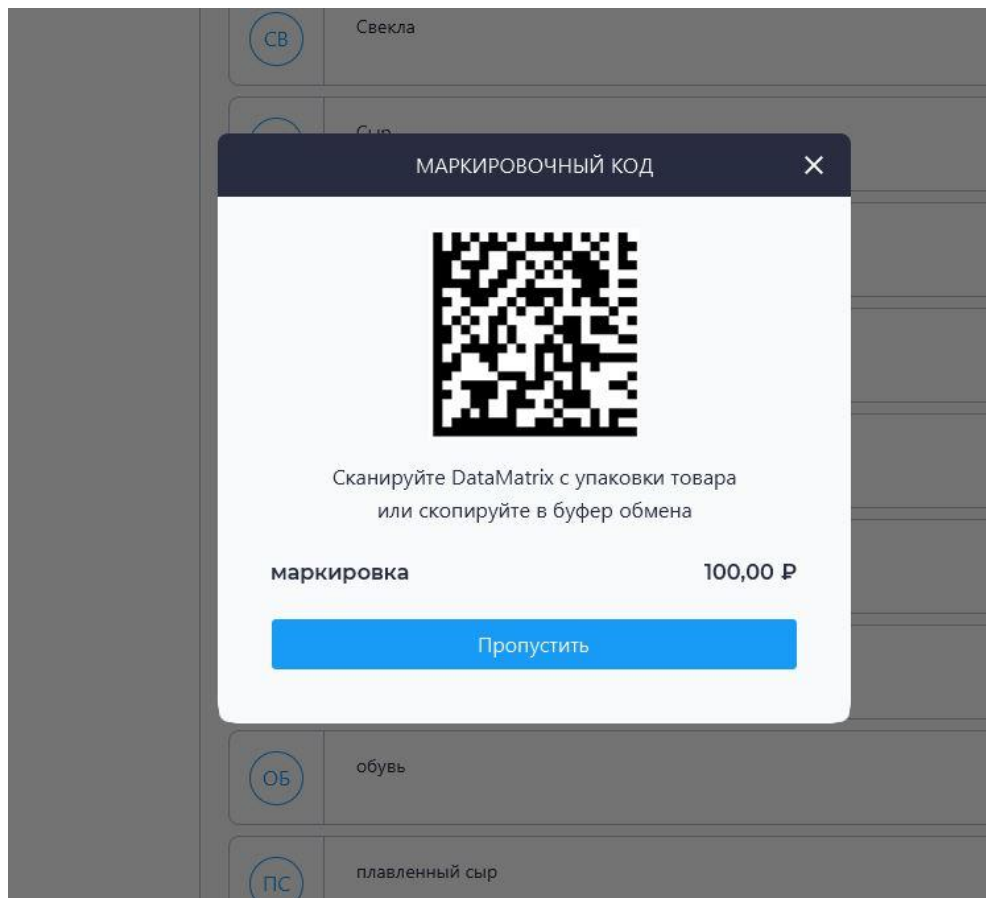
Товар с указанным значением GTIN

1. Укажите значение GTIN в карточке товара, а также выберите тип маркировки. Например, **ТАБАК**.
2. Сканируйте код Data Matrix на пачке сигарет.

Приложение самостоятельно расшифрует значение кода Data Matrix, выделит из него GTIN, найдет его в справочнике товаров и добавит товар окно РМК.

Товар без указанного значения GTIN

Если в товаре не указан GTIN, но указан тип маркировки, например **ТАБАК**, то, при подборе товара в чек, после выбора такой продукции из справочника товаров, приложение определит, что был выбран маркированный товар и запросит пользователя сканировать Data Matrix с пачки.



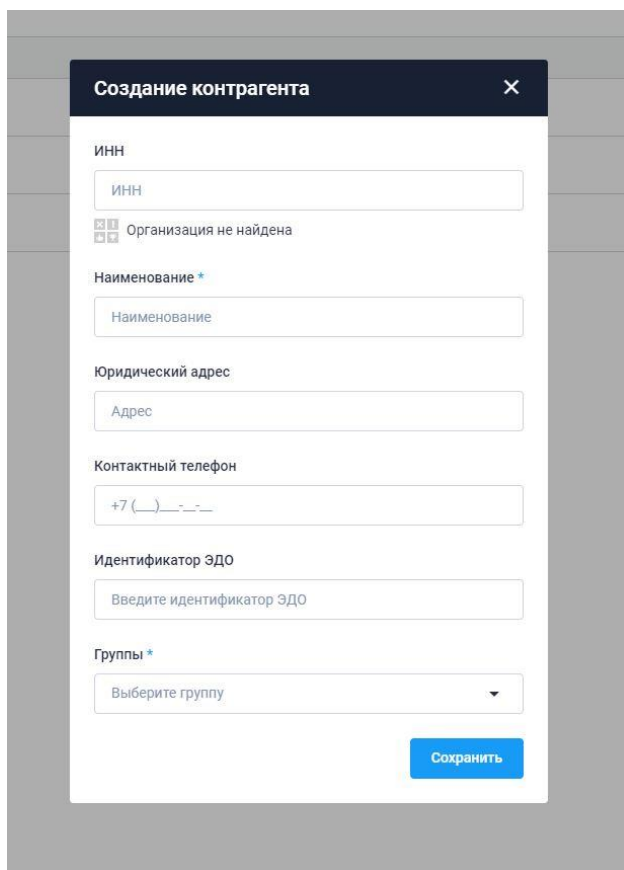
После сканирования, товар попадет в окно РМК и после регистрации на ККТ будет произведено корректное выбытие такой продукции.

Прием платежей в качестве агента

Агентским платежом называется прием денег за услуги или товар в счет третьих лиц. Например, при приеме оплаты за ЖКХ или сотовую связь.

Для продажи необходимо предварительно произвести настройки в Личном Кабинете сервиса БИФИТ Касса.

Перейдите в раздел **СПРАВОЧНИКИ** и заведите контрагента, который будет являться принципалом.



The screenshot shows a web form titled "Создание контрагента" (Create Counterparty) with a close button (X) in the top right corner. The form is set against a dark grey background. It contains the following fields and elements:

- ИНН**: A text input field with the placeholder "ИНН". Below it, a red error message reads "Организация не найдена" (Organization not found).
- Наименование ***: A text input field with the placeholder "Наименование".
- Юридический адрес**: A text input field with the placeholder "Адрес".
- Контактный телефон**: A text input field with a placeholder "+7 (___) - - -".
- Идентификатор ЭДО**: A text input field with the placeholder "Введите идентификатор ЭДО".
- Группы ***: A dropdown menu with the placeholder "Выберите группу".
- Сохранить**: A blue button with white text located at the bottom right of the form.

Рисунок 1 - Личный кабинет БИФИТ.КАССА

Затем перейдите в раздел товары и заведите услугу, например, «**Агентский товар...**», и выставьте в поле **Признак агента** значение **АГЕНТ**, а в поле **Принципал** выберите созданного ранее Контрагента.

Создание товара

Штрихкод
Введите штрихкод |||| + Добавить штрихкод

Наименование *
Введите наименование

Добавить описание

Артикул
Введите артикул

Цена закупки
0,00 Р

Цена продажи
0,00 Р

Дополнительная информация

Предмет расчета
Товар

НДС
НДС 20%

Единица измерения
Штука

Товар 18+ Дробное количество

Маркировка
Нет

Признак агента
Агент

Принципал *
ООО "БИФИТ КАССА"

Код Страны
Введите код страны

Номер ГТД
Введите ГТД

Рисунок 2 - Личный кабинет БИФИТ.КАССА

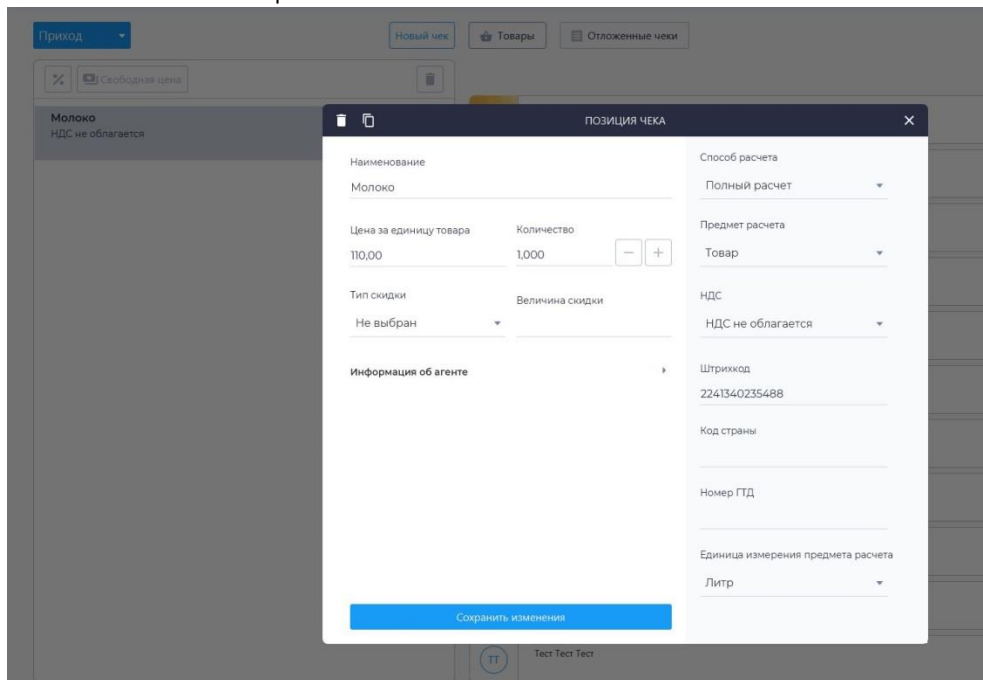
Зайдите в приложение и добавьте услугу в окно РМК

| КАТЕГОРИЯ группа | Артикул | Наименование | Цена |
|------------------|-----------------------------------|--------------|----------|
| АТ | Агентский товар ООО "БИФИТ КАССА" | | 1,00 Р |
| КС | Комплект | | 200,00 Р |
| КР | Кроссовки | | |
| КР | Крупа | | 100,00 Р |

В окне РМК у агентских товаров и услуг указан принципал в пользу которого происходит взимание денежных средств.

Редактирование позиций в чеке

После добавления позиции в чек, ее можно как отредактировать, так и удалить из чека. Нажмите на позицию **Молоко И** и измените наименование и количество.



Нажмите **ОБНОВИТЬ**.

Дополнительные действия, доступные в окне редактировании позиции в чеке:



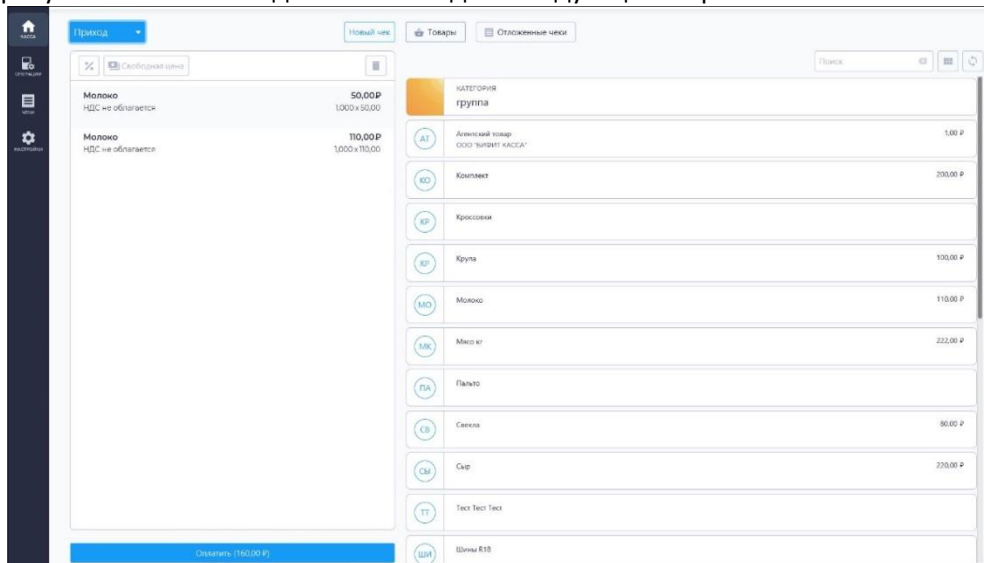
- чтобы продублировать позицию в чеке



- чтобы удалить позицию из чека

Продублируем товар **Молоко** и отредактируем исходную позицию.

В результате окно РМК должно выглядеть следующим образом:



Нажмите **ОПЛАТИТЬ** для перехода к оплате.

Отправка чека покупателю

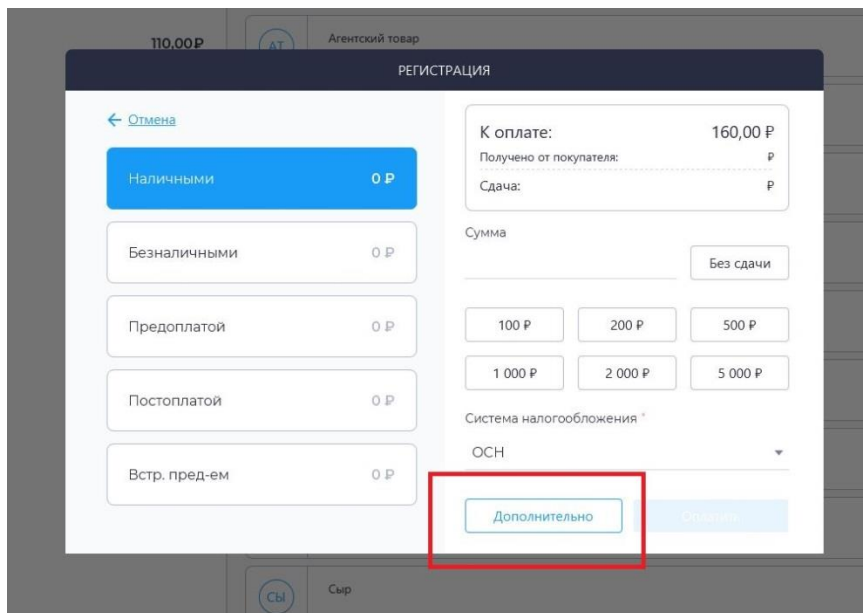
По требованиям 54-ФЗ покупатель вправе потребовать от кассира отправить ему копию электронного чека. В этом случае, кассир при оформлении чека указывает, заранее предоставленный покупателем электронный адрес. Электронным адресом считается номер мобильного телефона или адрес электронной почты. Чек с указанным электронным адресом, после регистрации на кассе отправляется Оператору Фискальных Данных, который, отправляет чек по тому адресу, который был указан в чеке.

Внимание!

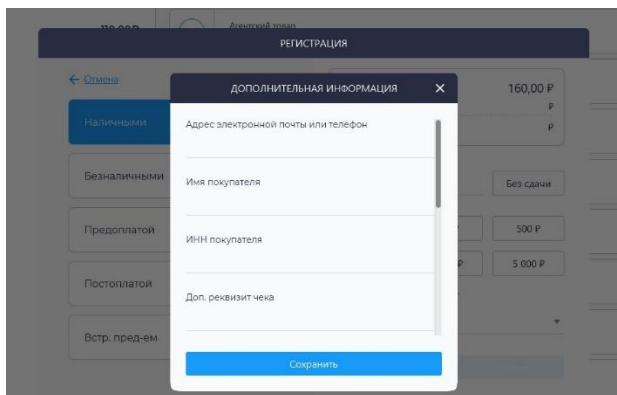
Возможность отправить электронную копию чека в СМС на номер клиента, у большинства ОФД является платной.

Отправка чека физическому или юридическому лицу

1. Нажмите **ДОПОЛНИТЕЛЬНО** чтобы отправить электронную копию чека покупателю.



2. Укажите номер телефона или E-mail покупателя. Не стоит указывать оба значения, так как в этом случае электронным адресом будет считаться номер мобильного телефона. В случае, если чек подлежит направлению юр. лицу – дополнительно введите ИНН юр. лица, которому необходимо направить чек
- 3.



4. Нажмите **СОХРАНИТЬ**.

Окно оплаты

В окне оплаты происходит расчет с покупателем. Кассиру доступны следующие поля и функции:

РЕГИСТРАЦИЯ

← Отмена

Наличными 0 Р

Безналичными 0 Р

Предоплатой 0 Р

Постоплатой 0 Р

Встр. пред-ем 0 Р

К оплате: 160,00 Р

Получено от покупателя: Р

Сдача: Р

Сумма

Без сдачи

100 Р 200 Р 500 Р

1 000 Р 2 000 Р 5 000 Р

Система налогообложения *

ОСН

Дополнительно Оплатить

- **К оплате** - отображает сумму чека;
- **Сдача** - отображает сдачу. Значение в поле отображается только в случае расчёта наличными;
- **Наличными** - поле для ввода наличных, полученных от покупателя. На основании этого поля рассчитывается сдача;
- **БЕЗ СДАЧИ** - по нажатию на кнопку поле «**Наличными**» заполняется значением из поля «**К оплате**»;
- **Безналичными** - поле для ввода безналичных денежных средств. Возможен вариант комбинирования оплат наличными и банковской картой;
- **Система налогообложения** – в этом окне можно выбрать одно значение, в случае, если выбранный торговый объект работает с несколькими СНО.
- **Дополнительно** – по нажатию открывает дополнительные поля, для ввода информации о клиенте (телефонный номер, Email или ИНН)
- **ОПЛАТИТЬ** - производит оплату и печать фискального документа (чека)

- «100», «200», «500» и т.д. – быстрый ввод наличных по купюрам.

Ниже приведены примеры окон и возможные типовые способы оплаты:

- Наличными без сдачи
- Наличными со сдачей
- Безналичными
- Смешанным типом оплаты

The screenshot displays the 'РЕГИСТРАЦИЯ' (Registration) window in the 'Касса Розница' application. At the top, the amount '110,00 Р' and 'Агентский товар' are visible. The main window has a dark header with the title 'РЕГИСТРАЦИЯ' and a back arrow labeled 'Отмена'. On the left, there are four payment method buttons: 'Наличными' (highlighted in blue) for 160,00 Р, 'Безналичными' for 0 Р, 'Предоплатой' for 0 Р, and 'Постоплатой' for 0 Р. Below these is a 'Встр. пред-ем' button for 0 Р. On the right, a summary section shows 'К оплате: 160,00 Р', 'Получено от покупателя: 160,00 Р', and 'Сдача: 0 Р'. Below this, the 'Сумма' is 160,00, with a 'Без сдачи' button. There are buttons for bill denominations: 100 Р, 200 Р, 500 Р, 1 000 Р, 2 000 Р, and 5 000 Р. At the bottom, there is a 'Система налогообложения' dropdown menu set to 'ОСН' and two buttons: 'Дополнительно' and 'Оплатить'.

110,00Р АТ Агентский товар

РЕГИСТРАЦИЯ

[← Отмена](#)

| | |
|------------------|-----------------|
| Наличными | 200,00 Р |
| Безналичными | 0 Р |
| Предоплатой | 0 Р |
| Постоплатой | 0 Р |
| Встр. пред-ем | 0 Р |

К оплате: 160,00 Р
Получено от покупателя: 200,00 Р
Сдача: 40,00 Р

Сумма
200,00

| | | |
|--|--|--|
| <input type="button" value="100 Р"/> | <input type="button" value="200 Р"/> | <input type="button" value="500 Р"/> |
| <input type="button" value="1 000 Р"/> | <input type="button" value="2 000 Р"/> | <input type="button" value="5 000 Р"/> |

Система налогообложения *

ОСН

110,00Р АТ Агентский товар

РЕГИСТРАЦИЯ

[← Отмена](#)

| | |
|---------------------|-----------------|
| Наличными | 0 Р |
| Безналичными | 160,00 Р |
| Предоплатой | 0 Р |
| Постоплатой | 0 Р |
| Встр. пред-ем | 0 Р |

К оплате: 160,00 Р
Получено от покупателя: 160,00 Р
Сдача: 0 Р

Сумма
160,00

| | | |
|--|--|--|
| <input type="button" value="100 Р"/> | <input type="button" value="200 Р"/> | <input type="button" value="500 Р"/> |
| <input type="button" value="1 000 Р"/> | <input type="button" value="2 000 Р"/> | <input type="button" value="5 000 Р"/> |

Система налогообложения *

ОСН

110,00 Р

Агентский товар

РЕГИСТРАЦИЯ

← Отмена

Наличными 70,00 Р

Безналичными 90,00 Р

Предоплатой 0 Р

Постоплатой 0 Р

Встр. пред-ем 0 Р

К оплате: 160,00 Р

Получено от покупателя: 160,00 Р

Сдача: 0 Р

Сумма

90,00

Без сдачи

100 Р 200 Р 500 Р

1 000 Р 2 000 Р 5 000 Р

Система налогообложения *

ОСН

Дополнительно

Оплатить

Сыр

Нажмите **ОПЛАТИТЬ**, чтобы распечатать чек и рассчитаться с покупателем. Если ККТ подключена, произойдет печать чека, после чего кассиру будет доступно окно РМК без товаров.

Оплата по безналу на автономном банковском терминале

Автономным банковским терминалом считается POS терминал, не сопряженный с кассовым приложением. В подобной конфигурации, при оплате картой, кассир вначале, вручную вводит сумму на терминале, после чего покупатель прикладывает карту и происходит оплата. По результату оплаты (прошла/не прошла) кассир формирует чек в кассовом приложении, по безналичному расчету.

Агентский товар

РЕГИСТРАЦИЯ

[← Отмена](#)

Наличными 0 Р

Безналичными 1,00 Р

Предоплатой 0 Р

Постоплатой 0 Р

Встр. пред-ем 0 Р

К оплате: 1,00 Р

Получено от покупателя: 1,00 Р

Сдача: 0 Р

Сумма


1,00

Система налогообложения *

ОСН

Сыр

Если платеж прошел успешно, нажмите **ОПЛАТИТЬ**, после чего будет распечатан фискальный документ на ККТ.

✓ Чек № 0 Возврат 


Статус: Выдан 15.07.2021 18:33

Бифит Тест
ККТ БИФИТ ЭмуляторККТ
ИНН 772351116121
Кассир Алексеев А.
Смена 1

Товар по свободной цене
НДС не облагается 1,00Р
Товар
Полный расчет 1,000x 1,00

Итого: 1,00 Р
Безналичными 1,00 Р

ФН 01
ФД 0
ФП 0
СНО ОСН
Приход



Оплата по беззалу на сопряженном банковском терминале

Сопряженным банковским терминалом называется POS терминал или PIN pad, работающий под управлением кассового приложения. В этом случае банковский терминал подключается к приложению посредством кабельного USB/RS-232/Ethernet соединения, либо по беспроводному каналу Wi-Fi/Bluetooth. При оплате картой (т.е. безналичным типом оплаты), кассовое приложение самостоятельно связывается с банковским терминалом, передает ему необходимую для списания сумму, ожидает от терминала ответ в электронной форме, и при успешном списании денежных средств самостоятельно печатает кассовый чек на ККТ.

Лояльность

Чтобы применять программу лояльности на РМК нужно сначала ее создать и запустить в Личном Кабинете **БИФИТ Бизнес** в разделе **Розница** → **Лояльность**.

Лояльность БИФИТ - плагин, позволяющий работать с программой лояльности БИФИТ в приложении "Касса Розница" 3.0x.

Установка плагина

Для установки плагина в приложении "Касса Розница" 3.0x Desktop:



1. В разделе **Меню** кликнуть на значок
2. В разделе **БИФИТ Касса** перейти в раздел **Доступно**
3. В списке плагинов найти необходимый плагин и нажать кнопку **Установить**
4. После установки плагина, перезапустить приложение

Работа с плагином

Для начала необходимо сформировать чек.

Для этого:

1. Добавьте товар и справочника номенклатуры в чек



2. Нажмите на значок
3. Во всплывающем окне есть возможность указать размер скидки вручную, а также применить программу лояльности, указав номер карты или номер купона
 - Для указания скидки вручную нажмите на вкладку **Ручная скидка**, укажите размер скидки, нажмите кнопку **Сохранить**
 - Для указания скидки по карте лояльности или купону, во вкладке **Лояльность**, укажите номер карты лояльности или номер купона и нажмите кнопку **Добавить**. В списке ниже будут добавлены все примененные скидки, для применения указанных скидок нажмите кнопку **Сохранить**
 - Также появилась возможность применять одновременно ручную скидку и карту программы лояльности или купон. Для этого укажите во вкладке **Ручная скидка** размер скидки, затем добавьте

карту лояльности или купон во вкладке **Лояльность**, после этого нажмите кнопку **Сохранить**. Система автоматически посчитает размер скидки и применит ее в чеке.

СКИДКА НА ЧЕК

РУЧНАЯ СКИДКА

Скидка в процентах

8,00

5% 10% 15%

25% 30% 50%

Лояльность

Скидка: 114,55

Сохранить

СКИДКА НА ЧЕК

РУЧНАЯ СКИДКА

ЛОЯЛЬНОСТЬ

Номер карты или купона

Добавить

Добавленные карты и купоны

10% на 10XXX
Скидка: 10%

Скидка: 114,55

Сохранить

Примечание

1. Для удаления добавленной карты лояльности или купона нажмите на



кнопку в окне применения скидки.

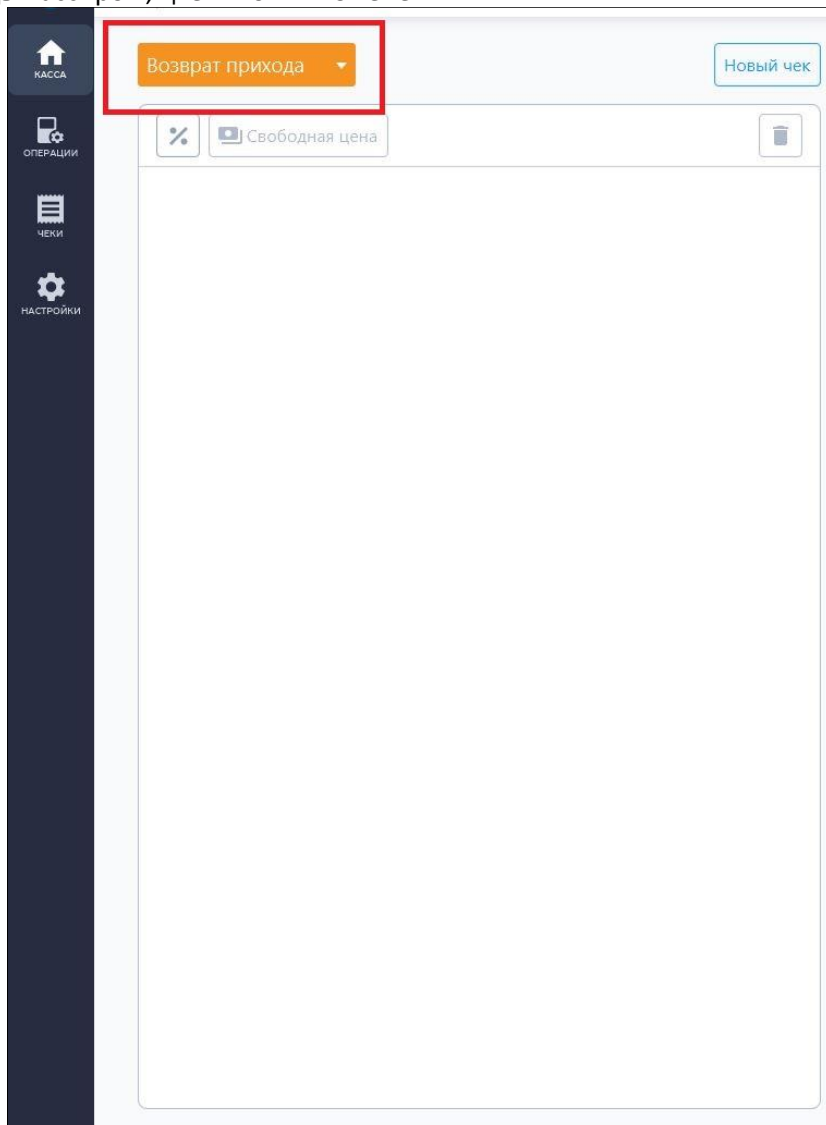
2. Если в Личном кабинете **БИФИТ Бизнес** был добавлен клиент с действующими программами лояльности, то при применении скидки в поле **Номер карты или купона** можно указать номер телефона клиента и проверить, есть ли у него действующая **Накопительная** программа лояльности.

Важно! Проверить наличие действующей лояльности можно только при условии, что в карточке этого клиента был указан номер телефона и есть действующая программа лояльности **Накопительная**.

Другие кассовые документы:

Возврат прихода из главного меню

Документом Возврат продажи оформляется возврат товаров покупателем в организацию. Перейдите в меню, раздел КАССА – Возврат прихода. Во избежание путаницы кассиром, цвет иконки изменен.



Порядок формирования документа **Возврат прихода** аналогичен формированию документа **Приход**.

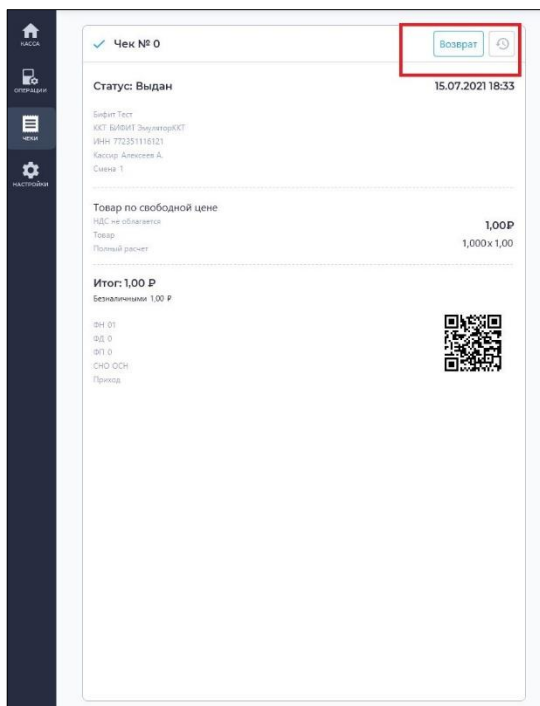
Внимание!

При возврате товара с перечислением денежных средств на карту клиента, необходимо провести документ **Возврат прихода** из **Истории чеков**.

Документ передается в ФНС.

Возврат прихода из истории чеков

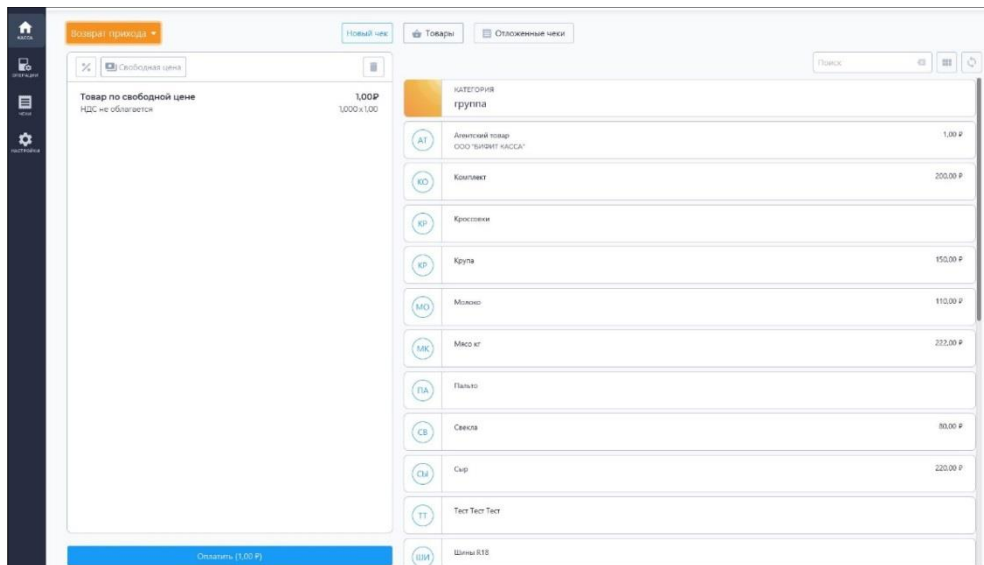
Перейдите в раздел **ЧЕКИ** в меню приложения.



Выберите чек, позицию из которого необходимо вернуть. В верхнем правом углу нажмите **ВОЗВРАТ**. Автоматически откроется документ **Возврат прихода**, с уже заполненными позициями, которые будут перенесены из исходного документа **ПРИХОД**.

Если в исходном документе больше позиций, чем покупатель планирует вернуть, удалите лишние позиции.

Нажмите **ОПЛАТИТЬ** и перейдите в следующее окно.



Укажите способ оплаты и нажмите кнопку **ОПЛАТИТЬ**.

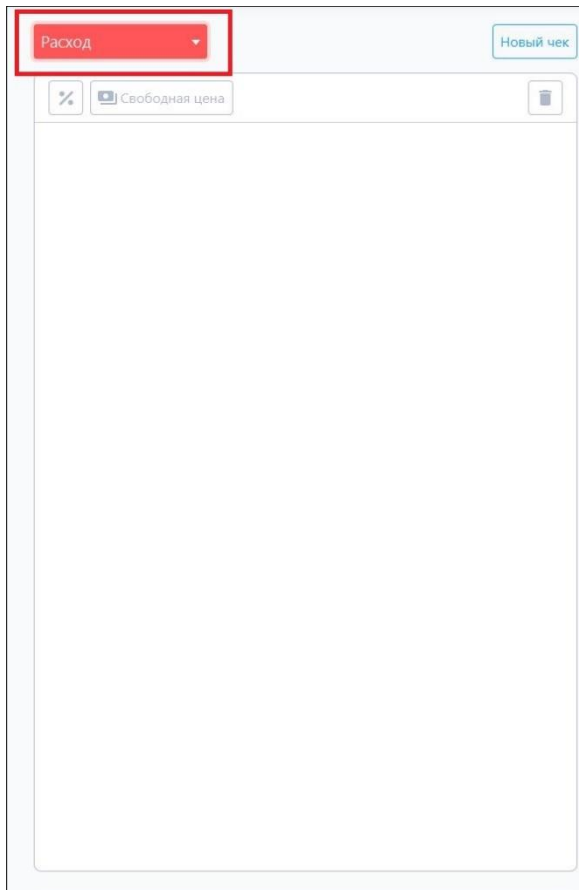
Внимание!

Если подключен банковский терминал, а исходный документ **Приход** был оплачен банковской картой, произойдет обращение к банковскому терминалу для списания денежных средств в пользу покупателя. Если возврат товара произошел день в день, денежные средства вернуться быстрее, чем в случае, если возврат произошел спустя несколько дней.

Документ передается в ФНС.

Расход

Документом расхода оформляется покупка товаров или услуг организацией у физического лица. При оформлении документа происходит передача товаров услуг и выплата денежных средств физическому лицу. Порядок оформления документов аналогичен документам **Приход** и **Возврат прихода**. Для исключения ошибок, цвет документа **Расход** отличается от цвета документа **Приход** и **Возврат прихода**.



Документ передается в ФНС.

Возврат расхода

Документом **Возврат расхода** оформляется возврат продукции ранее приобретенной организацией у физического лица.



Возврат расхода Новый чек

Свободная цена 🗑️

| | |
|-------------------------|--------------|
| Товар по свободной цене | 1,00Р |
| НДС не облагается | 1,000 x 1,00 |

Оплатить (1,00 Р)

Документ передается в ФНС.

Внесение/Выплата

Документы не являются фискальным, не передается покупателю и служат только для изменения величины наличности в ККТ.

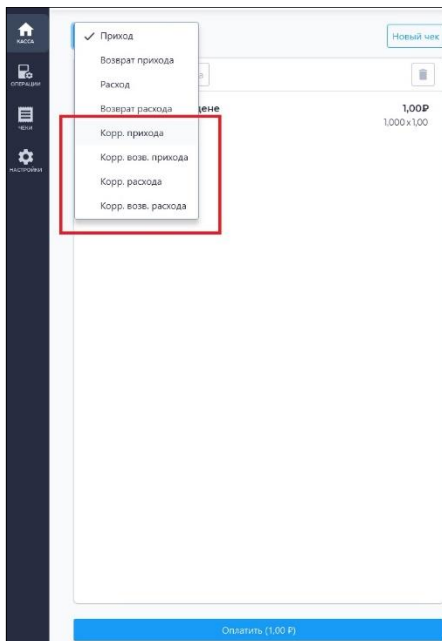
Для того чтобы произвести Внесение/Выплату перейдите в раздел **ОПЕРАЦИИ**.

The screenshot shows the 'ОПЕРАЦИИ' (Operations) section of the application. On the left is a dark sidebar with icons for 'КАССА', 'ОПЕРАЦИИ', 'МЕНЮ', and 'НАСТРОЙКИ'. The main area is divided into two columns. The left column, titled 'ОПЕРАЦИИ', contains three menu items: 'Платежный терминал' (Payment terminal) with subtext 'Отчеты и проверка соединения', 'Внесение/Выплата' (Deposit/Payment) which is highlighted in blue and has subtext 'Внесение/Выплата наличных', and 'Отчеты' (Reports) with subtext 'Открытие/Закрытие смены, отчеты'. The right column is the main form for recording a transaction. It has a dropdown menu for 'Тип операции' (Operation type) set to 'Внесение'. Below this are six buttons for denominations: '100 Р', '200 Р', '500 Р', '1 000 Р', '2 000 Р', and '5 000 Р'. There is a 'Сумма' (Amount) input field. Below that is a 'Комментарий' (Comment) section with a text area and a 'Ввести комментарий' (Enter comment) label. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Внести' (Record).

Документ НЕ передается в ФНС.

Коррекция

Документом коррекции организация корректирует не оформленные или оформленные некорректно фискальные документы. Например, если кассир не пробил чек, из-за отсутствия электричества в магазине, он может позднее пробить чек коррекции, в котором укажет недостающую сумму. Таким образом организация может отчитаться о расхождении денежных средств пришедших в организацию и не зарегистрированных на ККТ.



Формирование чека коррекции по ФФД 1.05

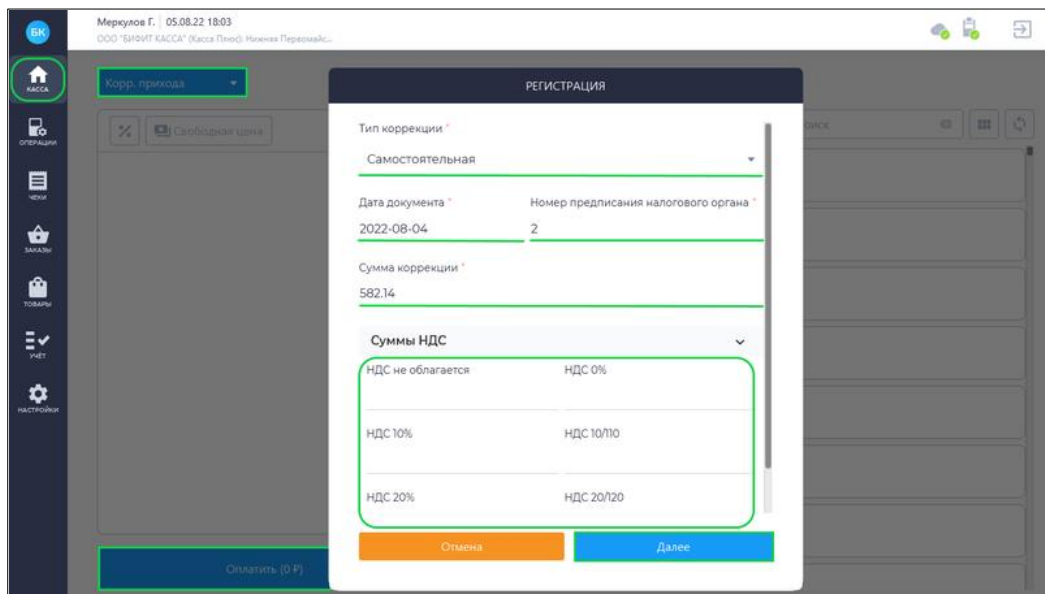
Документ не передается покупателю. Для оформления чека коррекции заполните следующие поля:

Для формирования чека коррекции выберите в боковом меню раздел **Касса**. Далее укажите вид коррекции, который необходимо сделать. В приложении представлены следующие виды коррекции:

- Коррекция прихода
- Коррекция возврата прихода
- Коррекция расхода
- Коррекция возврата расхода

После выбора вида чека коррекции совершите следующие действия:

- Нажмите кнопку **Оплата**
- Во всплывающем окне выберите:
 - Тип коррекции
 - **Самостоятельная** (в случае проведения коррекции самостоятельно)
 - По предписанию (в случае если ФНС выдало предписание)
 - Укажите дату проведения коррекции в формате **ГГГГ.ММ.ДД** (дата документа предписания, либо дата служебной записки, если коррекция сделана самостоятельно)
 - В поле **номер предписания налогового органа** укажите
 - Номер предписания
 - Номер чека (ФД)
 - Нажмите на поле **Суммы НДС** и укажите размер НДС для чека коррекции
- Проверьте корректность указанных данных и нажмите кнопку **Далее**



После этого в окне оплаты укажите:

- Тип оплаты
 - Наличными
 - Безналичными

- Для типа оплаты **Наличными** введите сумму чека коррекции
- Выберите систему налогообложения
- Нажмите кнопку **Оплатить**

После совершенных действий на кассе распечатается чек коррекции.

КАССОВЫЙ ЧЕК №0
Коррекция прихода
05.08.2022 16:44:46

ИТОГ =1 000,00 ₽
Наличными =1 000,00 ₽

Юр.лицо: ООО "БИФИТ КАССА" (Касса Плюс)
ИНН: 7724923302
Кассир: Меркулов Г.
Смена: 1
Внутренняя смена: 5

ККТ: Тест -
ФН №1
ФД №0
ФП №0
Время: 05.08.2022 16:44:44
СНО: ОСН

ЖДЕМ ВАС СНОВА!

Документ передается в ФНС.

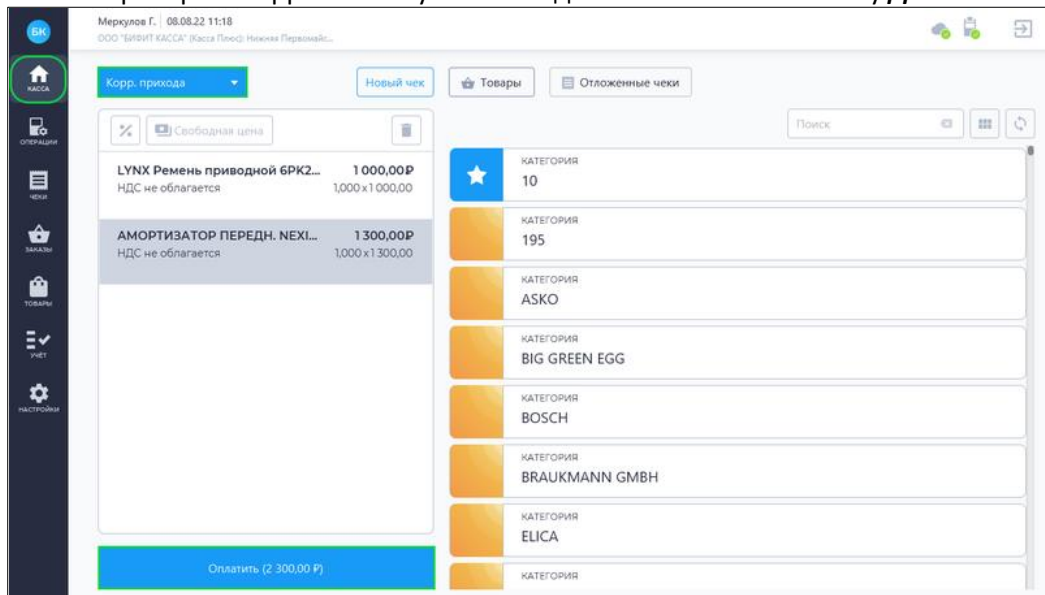
Формирование чека коррекции по ФФД 1.2

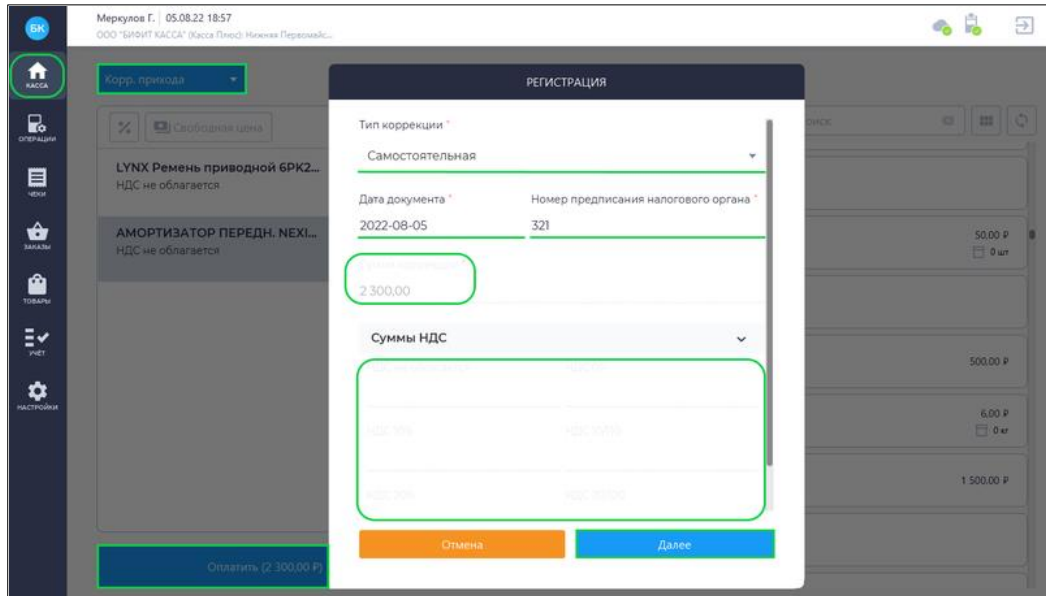
Для формирования чека коррекции выберите в боковом меню раздел **Касса**. Далее укажите вид коррекции, который необходимо сделать. В приложении представлены следующие виды коррекции:

- Коррекция прихода
- Коррекция возврата прихода
- Коррекция расхода
- Коррекция возврата расхода

После выбора вида чека коррекции совершите следующие действия:

- Добавьте в чек товары по которым необходимо провести коррекцию
- Нажмите кнопку **Оплата**
- Во всплывающем окне выберите:
 - Тип коррекции
 - **Самостоятельная** (в случае проведения коррекции самостоятельно)
 - По предписанию (в случае если ФНС выдало предписание)
 - Укажите дату проведения коррекции в формате **ГГГГ.ММ.ДД** (дата документа предписания, либо дата служебной записки, если коррекция сделана самостоятельно)
 - В поле **номер предписания налогового** органа укажите
 - Номер предписания
 - Номер чека (ФД)
 - Если в чек коррекции добавлен товар, то НДС будет браться из этого товара и НДС в чеке коррекции нельзя будет поменять
- Проверьте корректность указанных данных и нажмите кнопку **Далее**





После этого в окне оплаты укажите:

- Тип оплаты
 - Наличными
 - Безналичными
- Для типа оплаты **Наличными** введите сумму чека коррекции
- Выберите систему налогообложения
- Нажмите кнопку **Оплатить**

После совершенных действий на кассе распечатается чек коррекции

КАССОВЫЙ ЧЕК №0
Коррекция прихода
05.08.2022 18:59:13

LYNX Ремень приводной БРК2138
Товар 1 000,00 x 1 =1 000,00 ₽
Полный расчет НДС не облагается

АМОРТИЗАТОР ПЕРЕДН. NEXIA/LANOS SHP57020
Товар 1 300,00 x 1 =1 300,00 ₽
Полный расчет НДС не облагается

ИТОГ =2 300,00 ₽
Безналичными =2 300,00 ₽

Юр.лицо: ООО "БИФИТ КАССА" (Касса Плюс)
ИНН: 7724923302
Кассир: Меркулов Г.
Смена: 1
Внутренняя смена: 5

ККТ: Тест -
ФН №1
ФД №0
ФП №0
Время: 05.08.2022 18:59:11
СНО: ОСН

ЖДЕМ ВАС СНОВА!

Документ передается в ФНС.

Смена

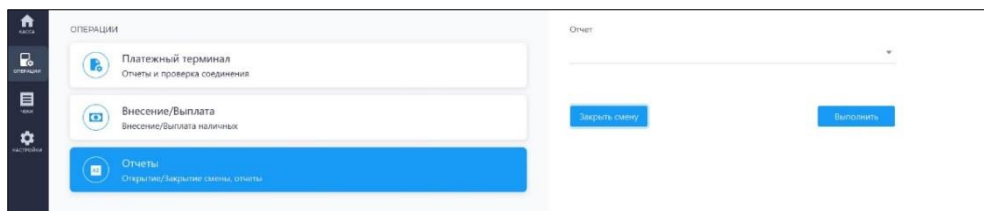
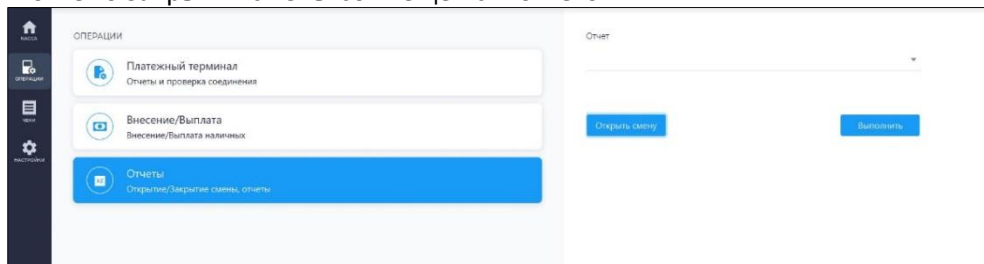
Кассовый аппарат работает посменно. Длина смены не может превышать 24 часа. При выходе на смену, кассир распечатывает отчет **ОТКРЫТИЕ СМЕНЫ**, после чего приступает к регистрации чеков. По завершению смены, распечатывает отчет **ЗАКРЫТИЯ СМЕНЫ**. Если смена превысит 24 часовой лимит, работа на кассовом аппарате блокируется пока не будет распечатан отчет о **ЗАКРЫТИИ СМЕНЫ**. Для доступа к документам открытия и закрытия смены перейдите в меню **ОПЕРАЦИИ ККТ – СМЕНА**.

Открытие смен

Печатает на чековой ленте документ с указанием даты, времени открытия смены, имя кассира. В зависимости от моделей ККТ, отчет об ОТКРЫТИИ СМЕНЫ печатается автоматически при печати первого чека.

Закрытие смены

Печатает на чековой ленте документ завершающий кассовую смену. В отчет входит информация о дате времени закрытия смены и ФИО кассира. В некоторых ККТ отчет о закрытии смены совмещен с X-отчетом.



Отчеты

Дополнительные кассовые отчеты можно найти в разделе **ОПЕРАЦИИ – ОТЧЕТЫ**.

X-отчет

Печатает на чековой ленте показатели выручки за текущую смену. Среди них:

- Величина выручки.
- Сумма ДС принятых безналичными денежными средствами.
- Сумма ДС принятых наличными денежными средствами.
- Количество фискальных документов.
- Типы фискальных документов.
- Количество фискальных документов не переданных в ОФД

Проверка связи с ОФД

В зависимости от кассового аппарата документ может быть либо напечатан на чековой ленте, либо отобразит на дисплее смартфона/планшета информацию о состоянии соединения с ОФД и количестве не переданных документов (если такие имеются).